

GEDRAGSCODE WRAN ERKENDE TRAINERS

VOOR TRAINERS, JURYLEDEN EN RUITERS

INHOUD

Inleiding	1
1. Algemeen	1
2. Verplichtingen voor de trainer	1
3. Verantwoordelijkheden voor de trainer	2
4. Rechten van de trainer	3
5. Klachen en geschillen.....	3

INLEIDING

Deze gedragscode (Versie: V6-2018) is opgesteld in 2018 door de WRAN trainerscommissie en is goedgekeurd door het zittende WRAN bestuur.

Deze code is verstrekt aan alle trainers en is in te zien op de website van de WRAN.

Het doel van deze code is het verstrekken van een duidelijk kader waarbinnen een WRAN erkende trainer zou moeten opereren als professional in de Western paardensport. Het geeft richtlijnen en handvatten aan de trainers om een hoge kwaliteit en professionaliteit te waarborgen. Ook geeft het ruiters een beeld van wat zij van een WRAN erkende trainer mogen verwachten.

1. ALGEMEEN

1.1 Deze code is van toepassing op elke WRAN erkende trainer. Waar verder in dit document de term 'trainer' wordt gebruikt wordt hiermee WRAN erkend trainer bedoeld.

1.2 "Best Practice". Een trainer is een professional en expert in de Western paardensport met een voorbeeldrol. Een trainer stelt zich in de uitoefening van zijn beroep dan ook altijd professioneel, correct, fatsoenlijk en behoorlijk op. Een trainer draagt daarmee bij aan een positief imago van de Westersport en van de WRAN. Een trainer heeft het welzijn van het paard voorop staan.

1.3 WRAN erkende trainers kunnen enkel door het WRAN bestuur worden aangewezen en staan actueel gepubliceerd op de website van de WRAN. Een WRAN erkende trainer heeft een actueel en geldig lidmaatschap bij de WRAN.

1.4 De WRAN heeft het erkende trainerschap bedoeld als een kwaliteitsnorm en zal deze kwaliteit bewaken. De erkenning geldt steeds voor een jaar en zal, zolang er geen aanleiding is om dat niet te doen, ieder kalenderjaar automatisch worden verlengd wanneer aan alle daarvoor gestelde voorwaarden is voldaan. De trainer krijgt jaarlijks een door de WRAN gewaarmerkt certificaat, waarmee de trainer kan aantonen dat hij door de WRAN erkend is.

2. VERPLICHTINGEN VOOR DE TRAINER

2.1 Een trainer heeft een geldige (bedrijfs-) aansprakelijkheidsverzekering voor het geven van instructie in de paardensport.

2.2 Een trainer heeft een geldig en erkend diploma voor het geven van instructie in de paardensport. Het bestuur stelt vast welke opleidingen en diploma's erkend zijn. De trainerscommissie geeft hiervoor advies aan het bestuur.

2.3 In uitzondering op art. 2.2 kan het bestuur op verzoek erkenning aan een trainer verlenen op basis van bijzondere prestaties of anderzijds aantoonbare competenties die relevant geacht worden. De WRAN Trainerscommissie geeft aan het bestuur een advies om wel of niet erkenning te verlenen aan een trainer die zonder geldig instructeursdiploma erkenning wil verwerven. De kwalificaties zijn aantoonbaar en schriftelijk inzichtelijk gemaakt aan het bestuur en de trainerscommissie en zijn gedocumenteerd voor toekomstige referentie. Art 2.1 blijft hierbij nadrukkelijk wel voorwaarde voor erkenning.

2.4 Trainers participeren jaarlijks verplicht in minimaal één bijscholing georganiseerd door de trainerscommissie ten einde hun erkenning te behouden, kennis te actualiseren en contact met medetrainers te onderhouden.

3. VERANTWOORDELIJKHEDEN VOOR DE TRAINER

3.1 Een trainer is een expert in de Westernpaardensport en heeft daarmee een voorbeeldfunctie. Een trainer is zich hiervan bewust en gedraagt zich op openbare locaties, in het werk en op wedstrijden en evenementen op gepaste wijze.

3.2 Een trainer bewaakt te allen tijde adequaat het welzijn van de paarden waar direct of indirect contact mee is. Wanneer een trainer een schending van het welzijn van een paard signaleert, zal deze hiervan melding maken bij de op de situatie toepasselijke bevoegdheid en/of wanneer mogelijk, direct handelen. Als richtlijn voor het beoordelen van 'welzijn van het paard' wordt in beginsel gebruik gemaakt van de meest recente richtlijnen opgesteld door de Sector Raad Paarden (SRP) in het Keurmerk Paard en Welzijn (Welzijnsmonitor Paardenhouderij)¹.

3.3 Trainers bewaken in hun werk te alle tijde de veiligheid van paard, ruiter en omgeving en treden direct en adequaat op wanneer deze in het geding dreigt te komen. Een trainer houdt zich in het werk zoveel mogelijk aan de richtlijnen voor veiligheid zoals gesteld in de meest recente versie van het "Handboek Veilig Paardrijden" door Stichting Veilige Paardensport (SVP) en houdt zich aan de regels van het SVP Keurmerk wanneer deze van toepassing is op een locatie ².

3.4 Een trainer gedraagt zich integer in het werk en in het uitoefenen van de paardensport. Een trainer houdt zich aan uitspraken, beloften en handelt er ook naar en beschikt daarmee over intrinsieke betrouwbaarheid. Een trainer houdt rekening met en respecteert de waarden en normen van anderen en zoals die algemeen geaccepteerd zijn in Nederland:

- Handelt met respect voor het individu en de individuele persoonlijkheid.
- Houdt in het werk rekening met algemene rechten als: eerlijkheid, verdraagzaamheid, gelijkheid en rechtvaardigheid en stelt zich zoveel mogelijk vriendelijk en toegankelijk op.
- Stelt zich professioneel op naar: collega trainers, juryleden, organisatoren, standhouders, het WRAN bestuur en vrijwilligers.
- Houdt geen informatie bewust achter wanneer dit ongepast is, tenzij deze vertrouwelijk of geheim is.
- Voorkomt zoveel mogelijk belangenverstrengelingen in het werk.

3.5 Een trainer is bekend met de inhoud van het WRAN regelboek en houdt zich aan de reglementen en besluiten van de WRAN. Een trainer stelt zich dusdanig op dat er een positief beeld van de Westernpaardensport en van de WRAN wordt overgebracht naar de buitenwereld. Bij overtreding van de reglementen treedt de trainer op gepaste wijze op.

3.6 Een trainer houdt rekening met de belangen van de WRAN als vereniging en probeert zoveel mogelijk in het belang van de WRAN te opereren in zijn besluitvorming en werkzaamheden. Op deze manier draagt de trainer bij aan een positieve groei van de WRAN.

3.7 Een trainer stelt zich naar klanten dienstbaar op en zal belangenverstrengelingen voorkomen. Persoonlijke gegevens en informatie van en over personen in het kader van het werk als trainer worden geheim gehouden.

¹www.sectorraadpaarden.nl , <http://keurmerkpaardenwelzijn.nl/>

² <http://www.veiligpaardrijden.nl/home/veiligheidseisen/>

3.8 Een trainer gedraagt zich op verschillende platformen op internet, zoals sociale media op gepaste wijze en weerhoudt zich van extreme of ongepaste uitspraken.

4. RECHTEN VAN DE TRAINER

4.1 Een trainer is bevoegd zich naar de buitenwereld kenbaar te maken als WRAN erkende trainer. Dit mag als commercieel voordeel ten opzichte van andere trainers worden ingezet.

4.2 Voor het bepalen van het wedstrijdlevel van ruiters wordt alleen het advies van een erkende trainer door het WRAN bestuur en de juryleden geaccepteerd.

4.3 Voor het beoordelen, examineren en doceren van WRAN erkende opleidingen, cursussen en certificaten worden alleen WRAN erkende trainers en WRAN juryleden ingezet.

4.4 De WRAN zal als vereniging waar mogelijk, de belangen van de trainers meenemen in besluiten en in uitvoering van wedstrijden en evenementen. Veel trainers zijn deels of geheel afhankelijk van de Westernpaardensport voor hun broodwinning. De trainers zijn uiteindelijk de personen die grotendeels vorm geven aan de Westernpaardensport inhoudelijk. De WRAN erkent dit feit en de belangen van de trainers en zal vooral ook vanuit commercieel oogpunt proberen de trainers hierin te ondersteunen waar mogelijk.

4.5 Een trainer heeft als erkende trainer bij de WRAN in principe voorrang op niet erkende trainers voor wat betreft het aanbod van (commerciële) activiteiten die vanuit de WRAN naar voren kunnen komen tenzij het specifieke geval niet anders toelaat. *Bijvoorbeeld wanneer er een clinic georganiseerd wordt vanuit de WRAN, zal hierbij eerst een aanbod naar de WRAN trainers worden gedaan, alvorens een externe trainer te overwegen.* Wanneer geen enkele trainer het aanbod accepteert of de gezochte competentie niet aanwezig is binnen de pool van trainers, zal pas een externe trainer/professional worden overwogen.

5. KLACHTEN EN GESCHILLEN

5.1 Wanneer een belanghebbende persoon een serieuze klacht heeft over een trainer kan deze hiermee terecht bij de WRAN. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van de algemene klachtenprocedure van de WRAN. Deze is te vinden op de website van de WRAN of neem via de gangbare email contact op met de WRAN.

5.2 In beginsel zal er bij een klacht verantwoording worden gevraagd aan de trainer in kwestie. De trainer kan de situatie dan vanuit het eigen oogpunt toelichten. Het doel is om doormiddel van overleg en gezamenlijk belang, een klachtensituatie te verbeteren en voor een volgende keer te voorkomen.

5.3 Wanneer er door een trainer aantoonbaar bepalingen uit deze code worden overschreden of wanneer er herhaaldelijk klachten over een trainer bij de WRAN worden ontvangen kan het bestuur voor bepaalde of onbepaalde tijd besluiten:

- de erkenning van een trainer in te trekken;
- het WRAN lidmaatschap van de trainer te beëindigen;
- de trainer de toegang ontzeggen tot WRAN erkende wedstrijden en evenementen.

Deze gedragscode mag gebruikt en verspreid worden voor informatieve doeleinden in het kader waarvoor deze geschreven is. Geen bepalingen mogen gedeeltelijk of afzonderlijk zonder de context van het gehele document gepubliceerd worden.

Copyright WRAN 2018.

Opgesteld door: L.C. Jongsma in samenwerking met S. Schoenmaker, P. Zorn.